



## **Programa de Examen – Director/a de Oficina Judicial del Fuero Laboral – Categoría MF3-**

### **TEMARIO**

#### **MÓDULO I. Planeamiento estratégico**

1. Significado del planeamiento estratégico en el sector público. Enfoques del planeamiento.
2. Los momentos del planeamiento estratégico.
3. Herramientas para realizar análisis de situación.
4. Visión, misión, valores y objetivos en una organización. Metas y programas. Diseño de escenarios.
5. Aspectos tácticos y estratégicos en la construcción de un plan.
6. El uso del planeamiento estratégico en el entorno judicial. Utilidad específica en la Oficina Judicial.

#### **MÓDULO II. Los procesos de trabajo en las organizaciones públicas**

1. Las diversas visiones sobre las organizaciones. La visión horizontal.
2. Los procesos de trabajo. Definición de proceso. Clasificación y variables de actividad en los procesos.
3. Método para el análisis y evaluación de los procesos.
4. Herramientas de diagnóstico y evaluación de procesos.
5. Rediseño de procesos. Etapas y pasos.
6. Medición de procesos.
7. Gestión pública de calidad.

#### **MÓDULO III. El rol del Director de una Oficina Judicial**

1. El trabajo del Director. La diferencia con el trabajo de los integrantes del organismo.
2. Tareas, personas y motivación.
3. Comunicación efectiva, construcción de equipos, seguimiento a las personas.
4. El trabajo con el disenso.
5. La relación con el resto de los organismos. La relación con los jueces.

#### **MÓDULO IV. La Oficina Judicial. El diseño en función a la estructura procesal. El proceso por audiencias y su impacto en la Oficina Judicial.**

1. Oficina Judicial (OFIJU). Concepto, objeto y fines. Diseño Organizacional. Principios que la sustentan. Misión y Funciones.
2. Manual de Funciones y protocolos de trabajo. Guías de trabajo específicas.



3. Indicadores de Gestión. Gestión de Agenda de Audiencias. Vínculos con otros organismos
4. Manejo de despachos judiciales. Modelos procesales y diferencias en la gestión y organización. Análisis de la demanda. Análisis de la oferta. Definición de estructuras de trabajo
5. La estructura del proceso laboral. Los principios del proceso laboral y su relación con el trabajo de la Oficina Judicial. La perspectiva de las políticas públicas.
6. Procedimientos ante situaciones de emergencia

## **BIBLIOGRAFÍA**

### **Lectura Obligatoria:**

1. Manual de funciones OFIJU Laboral. [Link al texto](#)
2. Guías de trabajo OFIJU Laboral. [Link a la carpeta](#)
3. Planeamiento estratégico. [Link al texto](#)
4. Manual para el Análisis, Evaluación y Reingeniería de Procesos en la Administración Pública. [Link al texto](#)
5. Trabajo diferente. Primera aproximación a la supervisión efectiva. [Link al texto](#)
6. Informe 50/15 Reorganización de los Juzgados Laborales en Neuquén: Diseño y propuesta de implementación [Link al texto](#)
7. Herramientas para el diseño de despachos judiciales. [Link al texto](#)
8. Los tribunales innovadores alientan el disenso. [Link al texto](#)
9. Carta Iberoamericana de Calidad en la Gestión Pública. [Link al texto](#)
10. Manual de Procedimientos ante situaciones de emergencia. [Link al texto](#)

### **Bibliografía complementaria**

1. Organización del despacho judicial. Costa Rica. Sistema de gestión integral de calidad y acreditación. [Link al texto](#)
2. ¿Cómo y sobre qué debe rendir cuentas el sistema judicial? Alberto Binder. [Link al texto](#)